



Posoški razvojni center

POROČILO

JAVNEGA ZAVODA POSOŠKI RAZVOJNI CENTER
ZA LETO 2021





Kazalo

I. UVOD	3
II. RAČUNOVODSKO POROČILO	5
III. PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH AKTIVNOSTI	
Izvajanje nalog v OE za podjetništvo in regionalni razvoj	12
Izvajanje nalog v OE ljudska univerza	20
Izvajanje nalog v OE za okolje, prostor in podeželje	30
Izvajanje promocije in informiranja	40
Novi projekti v letu 2021	43
IV. KADROVSKA POLITIKA	44
V. FINANČNA REALIZACIJA	45
VI. RAZNO	49
<i>Seznam kratic</i>	50

I. UVOD

Javni zavod Posoški razvojni center (PRC) je bil leta 1999 ustanovljen s strani treh posoških občin (Bovec, Kobarid in Tolmin), ki so 100-odstotne lastnice zavoda. Ima status regionalne razvojne agencije (RRA) in je izrazito projektno naravnavana institucija. Večino sredstev za svoje delovanje pridobiva z izvajanjem projektov, ki se sofinancirajo prek slovenskih ministrstev in projektov, ki jih pridobi na javnih razpisih različnih programov Evropskega teritorialnega sodelovanja (ETS).

V letu 2021 je PRC nadaljeval z izvajanjem projektov, pridobljenih v preteklih letih. Večina projektnih dejavnosti je v zaključnih fazah izvajanja. Delovni načrt za leto 2021 smo razdelili v tri spodaj naštetе sklope.

01

NADALJEVANJE IZVAJANJA NALOG IZ PRETEKLIH LET

- **Opravljanje nosilne vloge regionalne razvojne agencije (RRA) v Severnoprimerjski mrežni regionalni razvojni agenciji (MRRA)**
- **Druge stalne aktivnosti**
 - Izdajanje periodičnega tiskanega medija SOČAsnik
 - Skrb za promocijo dejavnosti
 - Dejavnosti na področju razvoja podeželja ...

02

DELO NA PRIDOBLENIH PROJEKTIH IN PROGRAMIH

Projektno delo se izvaja v okviru vseh organizacijskih enot (OE), ki delujejo znotraj PRC.

- **OE za podjetništvo in regionalni razvoj:** izvajanje podjetniškega svetovanja skladno s projektom **SPOT svetovanje Goriška** in drugih projektov, pridobljenih v okviru programov Evropskega teritorialnega sodelovanja (ETS) – Interreg.
- **OE ljudska univerza:** aktivno izvajanje projektov/programov, pridobljenih na javnih razpisih Ministrstva za izobraževanje, znanost, in šport (MIZŠ) ter Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ).
- **OE za okolje, prostor in podeželje:** projekti, pridobljeni na programih ETS in projektih, pridobljenih na ukrepu CLLD (razpisi LAS Dolina Soče in MKGP)

V letu 2021 je potekala tudi druga faza priprave spremenjenih/novih splošnih aktov PRC (statut), prav tako pa so na poslovanje zavoda, kot tudi na vsebinsko izvajanje samih projektov, podobno kot v preteklem letu, pomembno vplivale razmere povezane z epidemijo covid-19.

Poleg tega smo za člane Sveta zavoda pripravili delno poročilo o izvajanju Letnega delovnega načrta (LDN), ki ni zakonsko obvezna in kjer gre za pregled dela v 9-mesečnem obdobju, ki pokaže, v kakšni meri uresničujemo zastavljene naloge. Omenjeno poročilo pa omogoča tudi oceno realizacije nalog na letni ravni. Podobno kot za leto 2020, je tudi tokratno poročilo osredotočeno na vsebinsko realizacijo. Tako je bila večina zahtevkov v projektih pripravljena do konca leta 2021. V zadnje poročilo smo vključili tudi oceno prihodkov in izvajanja projektov na letni ravni.

03

IZVAJANJE STRATEGIJE LAS

Izvajale so se dejavnosti v:

- okviru potrjenih projektov Lokalne akcijske skupine (LAS) Dolina Soče in
- zvezi s pripravo izhodišč za oblikovanje novega programskega obdobja LAS.

V nadaljevanju podajamo pregled realiziranih nalog v letu 2021.

II. RAČUNOVODSKO POROČILO

Kot javni zavod sodi Posoški razvojni center med posredne uporabnike proračuna v skladu z Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, 23/99, 30/02 ..., 114/06-ZUE). Njegovi ustanovitelji so vse tri posoške občine (Bovec, Kobarid in Tolmin), na območju katerih zavod tudi deluje. Uvršča se med določene uporabnike enotnega kontnega načrta.

Računovodske izkaze smo pripravili za obračunsko obdobje od 1. januar do 31. december 2021

Letno poročilo je izdelano skladno s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21). V računovodskem poročilu najprej pojasnimo računovodske informacije v skladu s 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil. Pri sestavi računovodskih izkazov za leto 2021 in pojasnil k izkazom so bili upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09, 38/10, 107/10, 11/11, 14/13, 101/13 ..., 96/15-ZIPRS1617)
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06-ZUE)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04, 117/05, 138/06, 120/07, 124/08, 112/09, 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14 ..., 100/15)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 ..., 100/15)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Ur. l. RS 117/02, 134/03, 108/13)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/19 in 80/19)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS 12/01, 10/06, 8/07, 102/10)
- Slovenski računovodski standardi 2016

01

Računovodsko poročilo vsebuje naslednje izkaze za določene uporabnike:

BILANCA STANJA S PRILOGAMI

- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojila

02

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV S PRILOGAMI

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

03

POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2021

3.1 | POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA

Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju se je uporabljal Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

AKTIVA – SREDSTVA

AOP 032 – 2.870.614 EUR

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

AOP 001 – 1.881.819 EUR

AOP 002–011

Vsa sredstva so bila popisana.

Stanje neopredmetenih in opredmetenih dolgoročnih sredstev se je v letu 2021 zmanjšalo za amortizacijo osnovnih sredstev in popravek vrednosti drobnega inventarja v vrednosti 53.243,22 evrov ter povečalo za nove nabave v skupni vrednosti 66.189,23 evrov (nepremičnine v vrednosti 56.448,51 evrov, oprema v vrednosti 8.950,76 evrov in drobni inventar v vrednosti 789,96 evrov).

Knjigovodska vrednost dolgoročnih sredstev znaša 1.877.530,86 evrov (Register osnovnih sredstev in drobnega inventarja).

Stanje dolgoročnih terjatev iz poslovanja izkazujemo iz naslova pogodbe za projekt L-EARN (program Erasmus +).

Zavod na postavkah dolgoročne finančne naložbe, dolgoročno dana posojila in depoziti ter terjatve za sredstva dana v upravljanje ne izkazuje stanja.

KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

AOP 012 – 911.256 EUR

DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH

AOP 014 – 222.188 EUR

Zavod gotovinsko ne posluje. Denarna sredstva na računu POSOŠKI RAZVOJNI CENTER 6030216808 na dan 31. 12. 2021 znašajo 194.147,95 EUR, na računu PRC Regijska štipendijska shema 6000000338 21.572,26 EUR in na računu PRC LAS 6000000241 6.467,50 EUR.

KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV

AOP 015 – 363.238 EUR

Terjatve do kupcev so sestavljene iz terjatev do kupcev v državi 16.143,18 EUR, do v tujih institucij v višini 174.006,16 EUR in sporne terjatve v višini 80.604,72 EUR iz naslova vračila štipendij podjetij v stečaju. Postavka je v primerjavi z lanskim letom nižja, zaradi zmanjšanja terjatev do tujih institucij.

DANI PREDUJMI IN VARŠČINE

AOP 016 – 563 EUR

Terjatve do Finančne uprave Republike Slovenije (FURS), popravek izplačila avtorskega honorarja, zaradi poročanj podvojeno plačilo, vračilo v letu 2022.

KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA

AOP 017 – 70.868 EUR

Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (EKN), za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine, v skupnem znesku 70.868,33 EUR, so sestavljene iz terjatev do neposrednih uporabnikov proračuna države, občine in posrednih uporabnikov proračuna države, občine. Postavka se je v primerjavi z lanskim letom povečala, predvsem zaradi terjatev, povezanih s transferji.

DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE

AOP 020 – 3.920 EUR

Druge kratkoročne terjatve so iz naslova terjatev za refundacijo bruto nadomestila plač v višini 3.033,46 EUR, ki bodo poravnane v januarju 2022 in terjatve za DDV.

AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

AOP 022 – 342.963 EUR

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami zavod izkazuje prehodno nezaračunane prihodke (obdobja poročanja so različna glede na poslovno leto) oziroma necertificirane zahtevke s strani uporabnikov EKN v višini 342.962,40 EUR. Postavka se je povečala, beležimo pa zmanjšanje na postavki kratkoročnih terjatev.

Bilančno gledano ostajajo razmerja med posameznimi kategorijami primerljiva in nespremenjena.

PASIVA – OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV
AOP 060 – 2.793.075 EUR

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE
AOP 034 – 340.573 EUR

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE
AOP 035 – 6.480 EUR

Zavod izkazuje obveznosti za prejeta sredstva za projekt HIGHLANDS.3 – HORIZON, sredstva še niso bila porabljena.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH
AOP 036 – 62.181 EUR

Zavod je imel na dan 31. 12. 2021 skupno 62.181,36 EUR obveznosti do zaposlenih. Navedeni znesek je enak znesku za plače, prispevke, davke iz plač ter prehrano in prevoz za december 2021, pa tudi izplačilu delovne uspešnosti za obdobje julij 2020–december 2021. Izplačilo je bilo opravljeno v januarju 2022.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV
AOP 037 – 37.886 EUR

Na dan 31. 12. 2021 je imel zavod obveznosti iz naslova kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev v državi v višini 37.885,35 EUR. Obveznosti so bile poravnane v januarju 2022 oziroma ob zapadlosti v letu 2022. Zavod svoje obveznosti poravnava ob zapadlosti.

DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA
AOP 038 – 78.044 EUR

Na kontu drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja je imel zavod na dan 31. 12. 2021 obveznost v višini 11.390,80 EUR za prispevke na obračunane plače, odtegljaje zaposlenih in dodatno pokojninsko zavarovanje in obveznost iz naslova avtorskih honorarjev v višini. Obveznosti, so bile poravnane januarja 2022.

Na dan 31. 12. 2021 je imel zavod odprto tekočo obveznost za DDV v višini 8.644,69 EUR (obdobje 10-12/2021 in poračun DDV – odbitni delež). Obveznost je bila poravnana v januarju 2022.

Na kratkoročnih obveznostih zavod izkazuje obveznost do občin iz naslova transferja projekta Poti miru v višini 42.138,39 EUR in za vračila štipendij z revalorizacijo v višini 15.869,74 EUR, delno bodo obveznosti poravnane v letu 2022 (štipendisti že vrnili štipendije), oziroma ko bodo za ta namen izkazane obveznosti do države.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN
AOP 039 – 114.699 EUR

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN so obveznosti do uporabnikov omenjenega načrta, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občin s stanjem 114.699,12 EUR. Delno se obveznosti nanašajo na sporne terjatve AOP015.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA
AOP 041 – 0 EUR

Zavod ne izkazuje obveznosti iz financiranja.

PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**AOP 043 – 41.283 EUR**

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo kratkoročno odložene prihodke v višini 31.945,81 EUR, ki se nanašajo na prejeta plačila za projekte, za katere stroški še niso nastali (poročanje ni enako koledarskemu letu in stroški še niso nastali, delno zaradi covid-19 situacije) in na vračunane stroške v skupnih projektih, za katere še nismo prejeli zahtevkov s stanjem 9.337,77 EUR.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI**AOP 044 – 2.452.502 EUR****DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE****AOP 047 – 23.722 EUR**

Zavod ima dolgoročno odložene prihodke za storitve hranjenja arhiva podjetja INPRIME v višini 7.000,00 EUR in dolgoročne odložene prihodke za program Erasmus oziroma + projekt L-EARN v višini 12.899,12 EUR.

Na dan 31. 12. 2021 ima zavod na kontu 922 rezervacije namenjene nadomeščanju amortizacije v vrednosti 3.823,48 EUR.

Prejeta sredstva za nabavo opreme in drugih dolgoročnih sredstev, smo v letu 2021 knjižili kot povečanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva v upravljanju na konto 980, skladno s priporočili Ministrstva za finance, razen brezplačno pridobljenih osnovnih sredstev iz naslova razpisa za informacijsko-komunikacijsko tehnologijo (IKT) oziroma opremo v višini 3.881,02 EUR.

DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI**AOP 055 – 0 EUR**

Zavod je posojilo najeto za financiranje denarnega toka delovanja LAS in, zavarovano z bianco menico (pet) v celoti poplačal.

OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA**AOP 056 – 1.930.256 EUR**

Zavod ima na kontu 980 usklajeno obveznost do ustanoviteljev iz naslova neopredmetenih ter opredmetenih osnovnih sredstev v skupnem znesku 1.930.255,56 EUR.

Obveznosti za sredstva v upravljanju so se v primerjavi z lanskim letom povečale zaradi vlaganj v sredstva v upravljanju (projekt Poti miru).

Presežek obveznosti do sredstev v upravljanju znaša 52.723,29 EUR in izhaja iz delnega pokrivanja amortizacije izločene poslovne stavbe na Ulici Padlih borcev 1, skozi poslovni izid.

Ti viri so namenjeni nadomeščanju amortizacije za sredstva, pridobljena v projektih, katerih financiranje ni 100-odstotno in tudi novim nabavam za potrebe delovanja. Delijo se na občine ustanoviteljice po ključu financiranja posamezne občine (število prebivalcev). Tako pripada Občini Tolmin 59,37 %, Občini Kobarid 23,67 % in Občini Bovec 16,96 % teh sredstev.

Ostale obveznosti na kontu 980 se delijo po občinah glede na vir oziroma odstotek sofinanciranja posameznega projekta.

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI**AOP 058 – 416.632 EUR**

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2021 (zmanjšan za davek v višini 623,30 EUR) znaša 81.892,48 EUR in povečuje presežek prihodkov preteklih let.

Zavod je od začetka delovanja ustvaril skupno 498.524,01 EUR presežka zmanjšanega za pretekle izgube. Bilančni presežek prihodkov na dan 31. 12. 2021 v višini 498.524,01 EUR, je namenjen osnovni dejavnosti zavoda.

Presežek prihodkov nad odhodki se skladno s statutom zavoda deli na občine ustanoviteljice.

IZVENBILANČNE EVIDENCE**AOP 061 – 0 EUR**

Zavod ne izkazuje obveznosti na izven bilančnih kontih na dan 31. 12. 2021.

3.2 | POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje zavoda. Za prikaz prihodkov in odhodkov služi obrazec **Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov**.

Prihodki in odhodki določenih uporabnikov so knjiženi po načelu nastanka dogodka. Prihodki in stroški se evidentirajo ločeno po stroškovnih mestih. Imamo tri vrste stroškovnih mest in sicer:

- direktna, ki se nanašajo na konkretno dejavnost, kjer so tudi prihodki ločeni,
- splošna za posamezne oddelke znotraj PRC ter
- splošna za PRC, kjer se evidentirajo dotacije in stroški, ki se ne nanašajo na direktno STM (stroškovno mesto).

Prihodki od poslovanja za leto 2021 skupaj znašajo 1.459.968 EUR (AOP 870), odhodki za leto 2021 pa 1.377.453 EUR (AOP 887). Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov izkazuje v letu 2021 presežek prihodkov v višini 82.515 EUR (AOP 888). Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka v višini 461 EUR (AOP 890) znaša 81.892 EUR (AOP 891).

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je narejen v skladu s Pravilnikom o računovodstvu. Stroškovna mesta so opredeljena kot splošna, javna neobdavčljiva, javna obdavčljiva in tržna. Izkazujemo javno službo in prodajo blaga ter storitev na trgu. Financiranje javne službe je pretežno iz javnih sredstev, razen članarina LAS. Stroškovna mesta, opredeljena kot tržna, pa izhajajo iz prodaje blaga in storitev na trgu. Prihodki iz te dejavnosti so tisti, ki jih zavod pridobi iz javnih sredstev, od pravnih in fizičnih oseb. Zaradi spremembe pravilnika o sestavljanju letnih poročil se je razmejitev na javno in tržno spremenila. Tako med prihodke in odhodke od prodaje blaga ter storitev na trgu uvrščamo samo postavke stroškovnih mest, ki so opredeljena kot tržna, pa tudi obdavčljive prihodke STM 111 in 141.

V letu 2021 je bilo prihodkov za izvajanje javne službe 1.415.462 EUR (AOP 670), za izvajanje tržne dejavnosti pa 44.502 EUR (AOP 670). Odhodkov za izvajanje javne službe je 1.365.601 EUR (AOP 687), za izvajanje tržne dejavnosti pa 11.852 € (AOP 687). Tako znaša presežek prihodkov za izvajanje javne službe za leto 2021 49.865 EUR (AOP 688) in je posledica presežka iz javno obdavčljive dejavnosti, za izvajanje tržne dejavnosti pa znaša presežek prihodkov z upoštevanjem davka od dobička 32.027 EUR (AOP 691).

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka izkazujemo vse vrste prihodkov in odhodkov, evidentirane v poslovne knjige v skladu s 16. členom Pravilnika o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov. Izkaz je sestavljen v skladu s spremembo Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Skupaj prihodki na evidenčnih kontih znašajo 1.491.053 EUR (AOP 401), odhodki pa 1.451.117 EUR (AOP 437). Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka za leto 2021 znaša 39.936 EUR (AOP 485). Podatki o prihodkih in odhodkih, izkazanih po načelu denarnega toka, niso primerljivi s podatki, ki so izkazani na zaračunanih oz. plačanih prihodkih in odhodkih določenih uporabnikov, kakor tudi ne z gibanjem sredstev na računih, saj transferji – za tuj račun, niso vključeni v evidenčno knjiženje.

04

IZKAZ IZRAČUNA PRESEŽKA PO FISKALNEM PRAVILU

Zavod za poslovno leto 2021 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka v višini 39.936 EUR. Presežek po denarnem toku zmanjšan za računovodske postavke, ki pomenijo obveznosti določene v 77.členu ZIPRS1718 je negativen in ne pomeni presežka po fiskalnem pravilu. Stanje denarnih sredstev na računu je namenjeno poplačilu obveznosti.

Pojasnila k izkazom so sestavljena z namenom, da se obrazloži nekatere postavke v računovodskih izkazih.

O namenski porabi sredstev poroča vodja zavoda v letnem poročilu.



1. IZVAJANJE NALOG V OE PODJETNIŠTVO IN REGIONALNI RAZVOJ

1.1 VODENJE MRRA

01

Ključne naloge v letu 2021

PRC tudi v letu 2021 nadaljuje z vodenjem MRRA v Severno Primorski (Goriški) razvojni regiji. V prvi polovici leta 2021 so bile z resornim ministrstvom urejene vse formalne podrobnosti in tako je bil PRC vpisan v register RRA, z MGRT pa je podpisal tudi pogodbo o opravljanju splošnih razvojnih nalog RRA in drugih nalog v javnem interesu. Ključne naloge so se vezale na koordiniranje in pripravo skupne dokumentacije za MRRA.

02

Zaposleni

- **Simon Škvor**
- **Brigita Bratina Peršin** (delno)
- **Mateja Skok Kavs** (delno)
- **Katja Kravanja** (delno)
- **Tatjana Šalej Faletič** (delno)
- mag. **Almira Pirih** (do 2. 3. 2021)
- **Miro Kristan** (do 30. 3. 2021)

03 Opravljene aktivnosti

PRIPRAVA REGIONALNEGA RAZVOJNEGA PROGRAMA ZA OBDOBJE 2021–2027

PRC je kot nosilna razvojna agencija v MRRA odgovoren za pripravo regionalnega razvojnega programa (RRP) za obdobje 2021–2027, ki je ključni razvojni dokument regije. Priprava tega se je sicer začela že konec leta 2018, vendar je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT) sredi leta 2019 pripravilo nova izhodišča, ki jih je potrdila tudi Vlada RS. Tako se je septembra 2019 pripravil spremenjen program priprave RRP, ki ga je potrdil Razvojni svet regije (RSR). Priprava omenjenega strateškega dokumenta se je aktivno nadaljevala tudi v letu 2021. Po zadnjih navodilih omenjenega pristojnega ministrstva smo morali dokument v medresorsko usklajevanje posredovati do konca oktobra 2021, dokončno pa mora biti na organih regije potrjen do konca junija 2022.

Dokument je trenutno v zadnji, usklajevalni fazi – pripravlja se osnutek za obravnavo na RSR. V prvi polovici leta 2021 se je dokument noveliral z zadnjimi dostopnimi podatki. Poleg tega so se uskladili nekateri njegovi vsebinski okvirji in pripravile zbirke projektnih predlogov. Te so se obravnavale na odborih, ki predstavljajo delovna telesa RSR. Po izvedenih delavnicah z odbori je bila vsebina RRP dopolnjena. Dokument je bil mesec dni pred rokom posredovan na MGRT v medresorsko usklajevanje, 22. oktobra 2021 pa je bil obravnavan tudi na seji RSR.

Dogovor za razvoj regij

Dogovor za razvoj regij (DRR) je izvedbeni dokument RRP. Prvi je bil podpisan v novembru 2017 in je vključeval pet projektov. Od teh je le en projekt z naslovom Regijski skupnostni center (oz. Pilotni projekt bivalne enote, deinstitucionalizacija) regiji prinašal dodatna EU sredstva. Drugi projekt, Regijska štipendijska shema (RŠS), katerega nosilec je PRC, je bil pridobljen na javnem razpisu MDDSZ. Dvema projektoma je bila dana le podpora pri prijavi na razpis za strateške projekte na programu Italija-Slovenija. Oba sta bila v nadaljevanju tudi potrjena. Sredstva za investicije na IV. razvojni osi pa so zagotovljena v državnem proračunu.

V okviru izvajanja DRR smo koordinirali tudi dopolnjevanja in dialog z resornimi ministrstvi ter skrbeli, da so bili vsi projekti v okviru tega instrumenta regionalne politike uspešno potrjeni z odločbami.

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

V letu 2017 in 2018 je PRC na regionalnem in nacionalnem nivoju vodil in s pristojnimi ministrstvi usklajeval pripravo Dopolnitve št. 1 k DRR, ki je bila podpisana junija 2018 in regiji prinaša okoli 32,5 mio nepovratnih (EU in državnih) sredstev (do leta 2022, oziroma 2023).

Ker pa je od podpisa Dopolnitve št. 1 pri posameznih projektih prišlo do sprememb, so bile v nadaljevanju pripravljene in podpisane še tri Dopolnitve k DRR. Dopolnitev št. 2 k DRR je bila podpisana v začetku junija 2020. Konec omenjenega leta pa je bila na RSR pripravljena in obravnavana Dopolnitev št. 3, ki je bila podpisana aprila 2021.

V letu 2021 je bila pripravljena še Dopolnitev št. 4 k DRR. Ta je bila podpisana junija istega leta in je vključevala 10 spodaj naštetih projektov.

1) V sklopu Prednostne naložbe (PN) 3.1: SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA

- **Širitev poslovno-ekonomske infrastrukture v poslovni coni Ajdovščina** – Pod železnico (Občina Ajdovščina)
- **Ureditev poslovne cone na Dobrovem** (Občina Brda)
- **Izgradnja poslovno-ekonomske cone Nova Gorica – Kromberk** (Mestna Občina Nova Gorica)
- **Širitev poslovno-ekonomske infrastrukture v poslovni coni Ajdovščina – Mirce / Pod Fructalom** (Občina Ajdovščina)

2) V sklopu PN 4.4: SPODBUJANJE MULTIMODALNE URBANE MOBILNOSTI

- **Državno kolesarsko omrežje Goriške razvojne regiji** (Direkcija RS za infrastrukturo, Občin Bovec in Občina Brda)

3) V sklopu PN 5.1: PRILAGAJANJE PODNEBNIM SPREMEMBAM

- **Protipoplavna varnost v Goriški regiji – protipoplavna ureditev porečja Vipave** (Direkcija RS za vode in 2 občini)

4) V sklopu PN 6.1: VLAGANJE V VODNI SEKTOR

- **Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Soče** – aglomeracija ID1 515 Kromberk (Mestna občina Nova Gorica)
- **Celovito hidravlično uravnoteženje vodooskrbnega sistema Hubelj – Skuk**; (Občina Ajdovščina)
- **Rekonstrukcija in novogradnja z namenom hidravličnih izboljšav na vodovodnem sistemu Mrzlek** (Občina Renče-Vogrsko)
- **Ureditev obstoječega stanja in povečanje stopnje priključenosti na kanalizacijsko omrežje** v aglomeraciji ID 1033 Miren (Občina Miren-Kostanjevica)

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

DRUGE SPLOŠNE, ZAKONSKO OPREDELJENE RAZVOJNE NALOGE

- Opravljanje administrativnih opravil za Svet regije (SR), RSR in njegove odbore (izvedenih je bilo pet sej RSR)
- V prvi polovici leta 2021 izveden javni poziv za nove člane RSR in v juniju koordiniranje konstitutivne seje RSR
- Priprava letnih poročil o spremljanju izvajanja RRP
- Priprava poročil in zahtevkov za MGRT ter za občine sofinancerke

PRC izvaja tudi naloge koordinatorja za področje razvoja človeških virov: vsi projekti, financirani z EU sredstvi, ki so jih ministrstva že v tem programskem obdobju že razpisala, so zastavljeni regijsko. To pomeni, da se izvajajo po vsej regiji. Večina se jih je začela že v letu 2016. V letu 2017 je stekel projekt Večgeneracijski center (VGC) Goriške, ki se je v letu 2021 tudi uspešno zaključil. V 2018 pa se je začel izvajati še en večleten projekt s področja dviga kompetenc zaposlenih in brezposelnih v dolini Soče, ki se bo zaključil z naslednjim letom.

DRUGE NALOGE

Glede na to, da se bliža nova programska perspektiva, ki naj bi Zahodni Sloveniji prinesla bistveno manj evropskih sredstev, je PRC zelo aktiven tudi pri prizadevanjih, da bi ta del Slovenije pridobil ustrezna razvojna sredstva. Zato smo tudi v 2021 sodelovali pri pripravi izhodišč za strategijo kohezijske regije Zahodna Slovenija, ki na podlagi razvojnih ovir in prednosti vključuje ključne razvojne potrebe te regije.

Poleg tega se je PRC v 2021 aktivno vključeval tudi v usklajevanje različnih pobud v okviru nove finančne perspektive, vezane na večletni finančni okvir (VFO) 2021–2027 ter mehanizmov, s katerimi bo država uresničevala implementacijo VFO.

Prav tako je PRC koordiniral usklajevanje in nabor projektov v celotni regiji, vezanih na državna izhodišča glede koriščenja EU sredstev iz različnih virov – predvsem na mehanizem za okrevanje in odpornost (RRF), ki razpolaga s sredstvi EU, namenjenimi blaženju posledic pandemije covid-19.

V avgustu 2021 smo bili aktivno vključeni tudi v pripravo strokovnih podlag za septembrski obisk Vlade RS v Severno Primorski (Goriški) razvojni regiji. Ob tej priložnosti smo z MGRT in Občino Brda soorganizirali posvet z naslovom Predstavitev ukrepov za podjetja in občine iz obmejnih problemskih območij ter sodelovali tudi pri obiskih resornih ministrstev v posoških občinah.



1. IZVAJANJE NALOG V OE PODJETNIŠTVO IN REGIONALNI RAZVOJ

1.2 PODROČJE PODJETNIŠTVA

01

Ključne naloge v letu 2021

Glavne dejavnosti so bile vezane na: informiranje in svetovanje potencialnim oziroma obstoječim podjetnikom/podjetjem, pomoč trem posoškim občinam pri pripravi investicijske dokumentacije, javnih naročil in izvajanju investicij, pa tudi na delo z mladimi ter projektno delo.

02

Zaposleni

- **Vesna Kozar**
- **Polona Cimprič** (delno – porodniška odsotnost)
- **Lara Kalčič Leban** (delno – nadomeščanje porodniške odsotnosti)
- **Katja Kravanja** (delno)
- **Suzana Colja Resnik** (delno do 2. 10. 2021)
- mag. **Almira Pirih** (delno do 2. 3. 2021)

03

Opravljanje aktivnosti**DEJAVNOSTI NA PODROČJU PODJETNIŠTVA**

V okviru projekta SPOT svetovanje Goriška 2018–2022 (projekt, pridobljen na javnem razpisu SPIRIT) smo izvajali splošne dejavnosti pospeševanja podjetništva.

- Redno smo informirali različne ciljne skupine o aktivnostih na področju spodbujanja podjetništva (posredovali 39 informacijskih paketov "Moj spletni priročnik" prek različnih medijev, pripravili in objavili 4 članke s podjetniško vsebino).
- Opravljali svetovanje, povezano z zagonom, poslovanjem in razvojem podjetij, razvojem poslovnih idej (izvedli 95 svetovanj vključno z e-postopki prek portala e-SPOT/e-VEM).
- Skrbeli za animacijo in povezovanje regionalnega okolja (z namenom spodbujanja podjetništva smo izvedli srečanja s predstavniki regionalnega podpornega okolja za podjetništvo Severne Primorske (Goriške) razvojne regije).
- Organizirali 9 delavnic in izmenjavo dobrih praks med podjetniki, podjetji in podpornim okoljem, za potencialne podjetnike in MSP.
- Sodelovali pri pripravi skupne video predstavitve gospodarstva in podpornega okolja v regiji.

Priprava projektne dokumentacije in svetovanja za zunanje naročnike

- **Za Občino Bovec** smo pripravili več dokumentov.
- Investicijski program za Državno kolesarsko omrežje Goriške razvojne regije – Ureditev državne kolesarske povezave na območju občine Bovec (odsek Bovec–Čezsoča)
- Vlogo ter njeno dopolnitev za prijavo Občine Bovec na Drugo povabilo za razvoj regij, katerega naročnik je bilo Ministrstvo za infrastrukturo (MZI) – 4.4 za investicijo Državno kolesarsko omrežje Goriške razvojne regije.
- 1. zahtevki za sofinanciranje DRR Bovec–Čezsoča za leti 2020 in 2021
- Razpisno dokumentacijo za ureditev DRR Bovec–Čezsoča (Javno naročilo smo 24. decembra 2021 objavili na portalu javnih naročil; rok za oddajo ponudb je bil 27. januar 2022).

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

- Predinvesticijsko zasnovo in investicijski program za izgradnjo nove športne dvorane v Bovcu.
- Investicijska programa za naložbi na območju Triglavskega narodnega parka (TNP), in sicer ureditev parkirišč in ceste Soča-Lepena LC 018020 in obnova ceste v Vasi na Skali) – v sodelovanju z občino.

- **Za Občino Kobarid**

- Izdelali investicijski program za Obrtno cono Kobarid – jug
- Začeli smo s pripravo analize stanja, ki sodi med del aktivnosti za pripravo strategije razvoja občine

- **Za občino Tolmin** smo izvedli analitični in strateški del razvojnega načrta občine 2020–2030.

PROJEKTNO DELO

Projektno delo v 2021 je bilo osredotočeno na Projekt WALKofPEACE, kjer je PRC vodilni partner, ob tem pa smo izvajali tudi dejavnosti na še enem Interregovem projektu.

WALKofPEACE (*Program čezmejnega sodelovanja Interreg V-A Italija Slovenija 2014–2020*) – Gre za projekt s ciljem čezmejnega dolgoročnega ohranjanja dediščine prve svetovne vojne in krepitev njene uporabe za razvoj trajnostnega kulturnega turizma. V sklopu upravljanja projekta smo v 2021: • oddali 5. in 6. vmesno poročilo o napredku projekta, • nadzirali oddajanje poročil projektnih partnerjev, • zagotavljali ustrezno dokumentacijo in voden ogled investicij v sklopu izvajanja revizije 3. vmesnega poročila WALKofPEACE. Poleg tega smo • pripravljali redna srečanja projektnih partnerjev (v glavnem "on-line") in se • udeležili 8. srečanja projektnih partnerjev v Benetkah. V tem sklopu smo si • ogledali tudi muzej Museo della Bonifica v San dona di Piave, ki je bil v večji meri obnovljen s sredstvi iz projekta. • Pripravljali smo članke za SOČAsnik in novičnik WALKofPEACE, • sodelovali pri pripravi različnih brošur, vabil, aplikacij in promocijskih filmov, v domeni ostalih partnerjev. • Udeležili smo se dveh dogodkov ob odprtju naložbe v obnovo parka ob Muzeju velike vojne v Gorici. Ostale aktivnosti, ki smo jih opravili v 2021: • poskrbeli za izobraževanje osnovnošolcev o dediščini prve svetovne vojne, • dopolnjevali nove spletne strani Walk of Peace, • pomagali pri pripravi koncept za spodbujanje razvoja nove turistične ponudbe z namenom razvoja trajnostnega kulturnega turizma ter opravili izbor izvajalca za usposabljanje turističnih ponudnikov, • sodelovali pri oblikovanju skupne zgibanke Pot miru od Alp do Jadrana in izvedli naročilo tiska, • koordinirali investicijske aktivnosti s predstavniki občin Kobarid in Bovec.

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

SILVER SMEs (*program Interreg Europe*) – PRC je edini slovenski partner projektu, ki se je začel izvajati junija 2018 in bo trajal do konca maja 2023. S tem projektom nameravamo izboljšati regionalne politike in programe, ki podpirajo rast ter razvoj MSP s poudarkom na spodbujanju priložnosti, povezanih s starajočo se družbo (62+ let). Želja je spodbuditi podjetja za oblikovanje inovativnih in novih izdelkov ter storitev, ki so in bodo potrebne za zadovoljevanje potreb starejših oseb. V letu 2021 smo • pripravili Akcijski načrt za razvoj srebrne ekonomije na območju Severno Primorske (Goriške) razvojne regije, • sodelovali pri pripravi brošure predstavitve dobrih praks na področju srebrne ekonomije za vse cilje skupine starostnikov, • pripravili predlog za umestitev srebrne ekonomije v RRP Severno Primorske (Goriške) razvojne regije 2021–2027 in v strateški dokument za starejše v Občini Tolmin 2021–2026 in • sodelovali na Zoom konferencah projektnih partnerjev.

PRIJAVA/PRIPRAVA NOVIH PROJEKTOV

V vlogi projektnega partnerja smo na pobudo Občine Tolmin na razpis Norveškega finančnega mehanizma in Finančnega mehanizma EGP 2014–2021 **oddali vlogo za projekt NW4BL / Z novimi načini dela do bolj uravnoteženega življenja**. Z njim želimo v Mariboru in Tolminu vzpostaviti pilotna centra za delo na daljavo, in sicer z namenom izboljšane usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja. Ključni izziv predstavlja centralizacija javnega sektorja, ki močno vpliva na dnevne delovne migracije in s tem povezano kakovost življenja zaposlenih, ki se vsakodnevno vozijo na delo v urbane predele. Zaradi številnih dejavnikov, ki jih prinašajo takšne migracije, se zaposleni danes soočajo z neravnovesjem med poklicnim in zasebnim življenjem. Zato v družbi zaznavamo padajoče fizično in mentalno zdravje, slabšo delovno učinkovitost in povečanje odsotnosti ter negativne učinke na družinsko in družbeno življenje. Zato želimo s projektom izboljšati neposredne učinke vzpostavljenih lokalnih sistemov, ki podpirajo usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja.

DRUGO

- V sodelovanju z OE LU smo izvedli anketo z namenom pridobitve potreb delodajalcev po kompetencah in znanjih, ki jih potrebujejo njihovi zaposleni.
- Izvedba svetovanja podjetjem in pridobivanje sofinanciranih sredstev (priprava vloge na javni razpis)



IZVAJANJE NALOG V OE LJUDSKA UNIVERZA

01

Ključne naloge v letu 2021

Na OE LU se v največji meri izvajajo projekti, pridobljeni na javnih razpisih dveh ministrstev, in sicer MIZŠ ter MDDSZ.

02

Zaposleni

- **Brigita Bratina Peršin**, vodja (*delno*)
- **Anja Colja** (*delno*)
- **Urša Čimžar**
- **Nika Kikelj Maver** (*delno – porodniška odsot.*)
- **Nataša Klobučar Štrancar**
- mag. **Damijana Kravanja**
- **Patricija Rejec**
- **Jana Skočir**
- **Mateja Skok Kavs** (*delno*)
- mag. **Martina Smolnikar**
- **Marko Leban** (*do 29. 8. 2021*)

03

Opravljenе aktivnosti**REGIJSKA ŠTIPENDIJSKA SHEMA****• RŠS v finančni perspektivi 2007–2013:**

Projekt RŠS v 2007–2013 se je formalno zaključil; pogodbene obveznosti nosilcev, ki niso plačane, se nadaljujejo do zaključitve obveznosti zaposlitve zadnjega štipendista.

• RŠS v finančni perspektivi 2014–2020:

Do konca leta 2021 je bilo objavljenih 6 razpisov za izbor projektov sofinanciranja kadrovskih štipendij delodajalcem. Pet razpisov je zaključenih in vzporedno teče pet projektov RŠS (RŠS 2016/2017, RŠS 2017/2018, RŠS 2018/2019, RŠS 2019/2020 in RŠS 2020/2021). Postopki sofinanciranja kadrovskih štipendij delodajalcem, ki so kandidirali na razpise, so v teku. Vrednost sofinanciranja štipendij v 2021 je znašala 340.773,29 evrov, skupno v vseh omenjenih letih pa 1.211.344,37 evrov. V šolskem letu 2021/2022 nadaljujemo s sofinanciranjem 115 štipendij.

Od 1. oktobra 2021 dalje se lahko delodajalci prijavijo na 6. razpis RŠS. Do konca 2021 se je prijavilo 14 delodajalcev z 41 štipendisti (do zaključka razpisa, ki bo 28. 2. 2022, pričakujemo še nekaj prijav). Vse odločbe bodo izdane v letu 2022.

Lani je bilo v RŠS skupno vključenih 327 štipendistov; od tega je 30 takih, ki so v RŠS vključeni drugič in jih ne smemo šteti v kazalnik izpolnjevanja kriterija projekta. Skupno število različnih vključenih delodajalcev pa je bilo lani 46.

Šolsko leto 2021/2022 je zadnje leto v tej finančni perspektivi, za katerega imamo odobrena sredstva za sofinanciranje štipendij. Informacij o nadaljevanju projekta še nimamo.

PODROČJE VSEŽIVLJENJSKEGA IZOBRAŽEVANJA

Na PRC – OE LU izvajamo tudi številne, za udeležence brezplačne programe, ki so sofinancirani z javnimi sredstvi (občinskimi, državnimi ali EU) in samoplačniške programe. Do konca leta je bilo v vse spodaj navedene izobraževalne in podporne dejavnosti skupno vključenih 2.881 oseb (podatek ne vključuje vključenih v RŠS).

VGC Goriške – Svetla stran življenja

Januarja 2021 smo vstopili v peto leto izvajanja projekta VGC, ki sta ga sofinancirala Evropski socialni sklad (ESS) in MDDSZ. Vodilni partner je Ljudska univerza (LU) Nova

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

Corica, ostala partnerja pa sta PRC in LU Ajdovščina. Namen VGC je druženje, ohranjanje oziroma širjenje socialne mreže in zadovoljevanje potreb starejših, različnih oblik družin, posameznih družinskih članov v vseh življenjskih obdobjih, migrantov ter drugih ranljivih skupin. Dejavnosti so preventivne narave in so namenjene socialnemu vključevanju ranljivih družbenih skupin oziroma preprečevanju njihovega zdrsa v socialno izključenost. V Zgornjem Posočju so potekale različne dejavnosti, s poudarkom na socialnem vključevanju, izobraževanju ter medkulturnem in medgeneracijskem povezovanju. Programi so se izvajali na več lokacijah v občinah Bovec, Kobarid in Tolmin. Vključitev uporabnikov je bila prostovoljna in brezplačna. Projekt se je zaključil konec septembra 2021. Skladno z zahtevami pri prijavi na javni razpis, ko smo se zavezali k izvajanju nekaterih dejavnosti tudi po preteku obdobja trajanja projekta oziroma financiranja s strani ESS in MDDSZ, se dejavnosti nadaljujejo. Projekt so finančno podprle vse tri posoške občine.

V dejavnosti VGC se je v letu 2021 skupaj vključilo okoli 400 uporabnikov. Izvedli smo ...

- **601 uro na programih za starejše:**

- 232 ur ustvarjalnih delavnic za spodbujanje ročnih spretnosti (v Bovcu, Kobaridu in Tolminu)
- 248 ur vadbe za izboljšanje psihofizičnega počutja (dve skupini na daljavo, v Bovcu pa dvakrat tedensko na zunanji lokaciji)
- 21 ur tematskih predavanj – uporabna in koristna znanja s področja medsebojnih odnosov, zdravja, kakovostnejšega staranja ... (v Kobaridu in Tolminu)
- 16 ur pogovornih srečanj v skupi za samopomoč, ki je namenjena srečevanju in sprotnemu reševanju težav, s katerimi se soočajo posamezniki, ki skrbijo za dementne
- Jezikovni tečaji: 45-urni tečaj angleščine na daljavo, v Tolminu 30-urni tečaj italijanščine, v Bovcu 30-urni tečaj španščine, v Tolminu tečaj italijanščine (začetek novembra, do konca leta smo izvedli sedem srečanj (skupaj 21 ur), nadaljuje se v letu 2022)
- 30-urni tečaj uporabe pametnega telefona (v Kobaridu)
- 36-urno usposabljanje za delo in komunikacijo na daljavo (na daljavo, v treh skupinah)

- **147 ur na programih za priseljence:**

- tečaja slovenščine za priseljence (tečaj za začetnike, nadaljevalni tečaj, jeseni še urice slovenščine za priseljence; potekalo je na daljavo)
- medkulturno srečanje (tri ure; na daljavo)

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

- **40 ur na programih za otroke:** v času poletnih počitnic smo izvedli 14-dnevni program prostočasnih dejavnosti za otroke, stare od 5 do 12 let
- **504 ure neformalnega druženja in informiranja** (namenjeno vsem ciljnim skupinam): prek celega leta kot podpora pri izobraževanju, preživljanju prostega časa, vključevanju v družbeno življenje in premagovanju različnih življenjskih preizkušenj.

Partnerstvo za kadre (promocija tehničnih poklicev med mladimi v Posočju in v regiji) je projekt, katerega nosilec in koordinator je PRC, izvaja pa se že od junija 2018 dalje. Od leta 2019 dalje je vanj vključenih pet velikih družb iz Posočja (MAHLE d. o. o., TKK d. o. o. Srpenica, HIDRIA d. o. o., ITW Appliance components in SALONIT Anhovo d. d.), dve manjši podjetji (Siapro d. o. o., Gostol TST d. d.), štiri občine (Bovec, Kanal ob Soči, Kobarid in Tolmin), ki financirajo različne tehniške aktivnosti za osem šol iz Zgornjega Posočja (Gimnazijo Tolmin, OŠ Bovec, OŠ Deskle, OŠ Dušana Muniha Most na Soči, OŠ Franceta Bevka Tolmin, OŠ Kanal, OŠ Simona Gregorčiča Kobarid in OŠ Simona Kosa Podbrdo). Vključena je tudi Severno Primorska gospodarska zbornica. Januarja 2021 se je projekt nadaljevali z aktivnostmi iz šolskega leta 2020/2021 in nato z novimi aktivnostmi za šolsko leto 2021/2022. Kljub epidemiji smo v obdobju v letu 2021 izvedli 21 tehniških dni (obiskov po partnerskih podjetjih). S tem je bilo 468 učencem in dijakom omogočeno spoznati tehniške poklice ter podjetja v Posočju (od tega je bilo 97 udeležencev vključenih v delavnico ArtBeton na šolah). Izvedeno je bilo 24 delavnic E-hiše, novogoriške hiše eksperimentov (504 udeleženci), Festival znanosti (27 udeležencev) in delavnica za dijake Gimnazije Tolmin H2Student (47 udeležencev). Vse naštete aktivnosti dodatno pripomorejo k prepoznavanju in razvijanju tehniških spretnosti pri učencih in dijakih. V letu 2021 je bilo v okviru projekta 1.046 učencem iz sedmih OŠ in Gimnazije Tolmin omogočena udeležba v različnih brezplačnih aktivnostih, ki se financirajo v okviru projekta Partnerstvo za kadre. Zaradi epidemije je tudi v letu 2021 odpadlo nekaj načrtovanih aktivnosti: 12 tehniških dni v podjetjih, 23 delavnic E-hiše, novogoriške hiše eksperimentov, sedem obiskov ŠC-MIC iz Nove Gorice in dvodnevni tabor robotike. Kljub temu smo z rezultati zadovoljni, saj dejavnosti učencem in dijakom pomagajo odpirati vpogled v različne tehniške poklice.

Jezikovni tečaji – Skupno je bilo v spodaj naštete jezikovne tečaje vključenih 215 udeležencev (od tega je 41 tečajev že všteti v VGC Goriške).

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

- **40-urni brezplačni jezikovni tečaji** (skladno z Letnimi programi izobraževanja odraslih, za občine Bovec, Kobarid in Tolmin) so v 2021 potekali na daljavo.

- Nemščina se mi lušta – Tolmin (12 udeležencev)
- Parla italiano? – Kobarid (13 udeležencev)
- Nemščina za gostinstvo in turizem – Bovec (8 udeležencev)
- Osnove poslovne angleščine – Tolmin (8 udeležencev)

- **brezplačni jezikovni tečaji za starejše** (v okviru VGC Goriške):

- 45-urni nadaljevalni tečaj angleščine: na daljavo (13 udeležencev)
- 30-urni nadaljevalni tečaj italijanščine – Tolmin (10 udeležencev)
- 30-urni nadaljevalni tečaj španščine – Bovec (8 oseb)
- 48-urni začetni tečaj italijanščine – Tolmin (10 oseb)

- **60-urne brezplačne jezikovne tečaje za zaposlene in brezposelne** (projekt

Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v dolini Soče II). Programe smo, skladno z zahtevami projekta, prilagodili oziroma zamenjali glede na interes ciljne skupine. Možna so odstopanja od letnega delovnega načrta.

- Osnove italijanščine / 2. stopnja (raven A1) – Kobarid (13 udeležencev)
- Angleščina za popolne začetnike / 1. stopnja (raven A1) – Tolmin (11 udeležencev)
- Osvežitvena angleščina / 2. stopnja (raven A1) – Tolmin (13 udeležencev)
- Italijanščina za popolne začetnike – 1. stopnja (raven A1) – Kobarid (13 udeležencev)
- Italijanščina / 3. stopnja (raven A2) – Kobarid (13 udeležencev)
- Angleščina / 3. stopnja (raven A2) – Tolmin (14 udeležencev)

- **Učenje slovenskega jezika za priseljence** je potekalo v okviru dveh projektov:

- VGC Goriške – 60 ur (raven A1.1) in 60 ur (raven A1.2); obe skupini sta se učili na daljavo (23 udeležencev). Organizirali smo tudi 24 ur trajajoče Urice slovenščine za priseljence (10 udeležencev).
- Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v dolini Soče II – Slovenščina kot drugi in tuji jezik – Tolmin (14 udeležencev); priprave na izpit iz slovenskega jezika – Tolmin (12 udeležencev)

Programi računalniškega opismenjevanja – V spodaj naštetih programih je bilo skupno vključenih 156 posameznikov (od tega 26 že vključenih v VGC).

- **Računalniško in digitalno opismenjevanje** (RDO) za zaposlene in brezposelne 50-urni tematski programi (v okviru projekta Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v dolini Soče II):

- Digitalna mineštra – Tolmin (12 udeležencev)

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

- dve izvedbi Wordpress in ostale spletke: na daljavo (v obeh izvedbah 15 udeležencev)
- Fotografski potepi – Tolmin (12 udeležencev)
- Digitalna fotografija – Tolmin (12 udeležencev)
- Povežimo pametni telefon in računalnik – Tolmin (9 udeležencev)
 - **Računalniška pismenost za odrasle** (RPO) – v okviru projekta Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v dolini Soče II
- 60-urni javnoveljavni program – Prapetno Brdo (10 udeležencev)
 - **Računalniški tečaji za starejše** (v okviru projekta VGC Goriške):
- 30-urni začetni tečaj pametnega telefona in računalništva – Kobarid (8 udeležencev)
- Tri 12-urna usposabljanja za delo in komunikacijo – na daljavo (18 udeležencev)
 - **Tečaj za boljšo uporabo računalnika in pametnega telefona** (v okviru Letnega programa IO Občine Tolmin):
- 30-urni tečaj za člane Društva invalidov Krn – Tolmin (12 udeležencev)
 - **Samoplačniški programi digitalnega opismenjevanja za zaključene skupine** (naročnik vseh Kmetijska zadruga Tolmin):
- Računalniška pismenost za zaposlene, začetna raven – Tolmin (12 udeležencev)
- Računalniška pismenost za zaposlene, nadaljevalna raven – Tolmin (12 udeležencev)
- Povežimo pametni telefon in računalnik I. – Tolmin (11 udeležencev)
- Povežimo pametni telefon in računalnik II. – Tolmin (13 udeležencev)

Informiranje in svetovanje za različne ciljne skupine – Informativno-svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih je podporna dejavnost, ki odraslim zagotavlja svetovanje in pomoč pri odločanju glede vključevanja v izobraževanja, načrtovanju ter organizaciji učenja, ugotavljanju in vrednotenju neformalno pridobljenih znanj ter pri načrtovanju vseh nadaljnjih poti razvoja kariere. Informiranje in svetovanje po modelu ISIO nudimo vsem odraslim, in sicer v okviru:

- **projekta Svetovanje zaposlenim na Goriškem**, ki je namenjen zaposlenim z največ srednješolsko izobrazbo. Udeležencem smo poleg informiranja in svetovanja ponudili tudi postopke ugotavljanja in vrednotenja neformalno pridobljenih znanj za različne namene (npr. vključevanje v postopke nacionalne poklicne kvalifikacije, vrednotenje jezikovnih znanj, meta kompetenc itd.). V letu 2021 se je v proces informiranja in svetovanja vključilo 47 zaposlenih.

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

• Javne službe na področju izobraževanja odraslih, ki vključuje svetovalno

dejavnost za vse odrasle. V letu 2021 se je v svetovanje vključilo:

- 480* udeležencev (pri vključevanju in nadaljevanju izobraževanja 438 oseb, pri ugotavljanju in dokumentiranju znanj 42 oseb; skupaj je bilo opravljenih 990 obravnav)
- 207* udeležencev pri samostojnem učenju (vseh obravnav je bilo 1.035).

(* Vir: Aplikacija SDSV in aplikacija SSU, januar 2022)

Informiranje poteka tudi v okviru projekta VGC Goriške, kjer so uporabnikom na voljo vse informacije o dejavnostih VGC, o vsebinah in ponudbi v lokalnem okolju, ki so pomembne za dvig kakovosti življenja.

Središče za samostojno učenje – PRC je s svojo OE LU tudi del slovenske mreže Središč za samostojno učenje (SSU), projektno financiranje pa se je zaključilo decembra 2020. Od januarja 2021 SSU tako sodi pod javno mrežo svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih, kjer odraslim nudimo še bolj individualno krojeno svetovalno izkušnjo. Poleg svetovanja s področja samostojnega učenja lahko obiskovalci SSU koristijo urejena učna mesta za samostojno učenje in izmenjavo znanj, brezplačno uporabljajo ponujeno literaturo PRC, multimedijske pripomočke, računalniško opremo, se učijo tuje jezike, pišejo seminarske, raziskovalne ali druge naloge, brskajo po spletu ipd. Pri tem jim je na voljo mentor ali svetovallec, ki jih usmerja in jim po potrebi pomaga.

V letu 2021 smo zabeležili 207* učečih se oseb in 3.575* opravljenih ur učenja.

(* Vir: Aplikacija SDSV in aplikacija SSU, januar 2022)

V okviru SSU smo organizirali tudi učne dogodke, namenjene spodbujanju samostojnega učenja in krepitvi kompetence učenje učenja:

- Urice za boljšo uporabo pametnega telefona
- Angleška čajanka (na daljavo)
- Bralne urice Nemščina se mi lušta (na daljavo)
- Bralne urice Italiano mi va, italijanščina (na daljavo)
- Delavnice šivanja
- Bralne urice »Knjiga mene briga« (v teku)
- Zdrav obrok z domačega vrta (delavnice kuhanja)
- Zeliščarska učilnica

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

Teden izobraževanja za trajnostni razvoj poteka v času Evropskega tedna za trajnostni razvoj (20.–26. 9. 2021). Izvajamo ga kot člani Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije. V okviru tega smo v Tolminu izvedli tri brezplačne dogodke (31 udeležencev): • Dišeča darila narave z Gabrijelo Mežnar, • Popravila in predelava oblačil z overlockom in • Popravila in predelava oblačil s šivalnim strojem.

Tedni vseživljenjskega učenja (TVU) 2021 – Gre za najodmevnejšo slovensko kampanjo na področju učenja, ki se sicer odvija v maju in juniju. Tudi v letu 2021 pa so bili dogodki preloženi na jesenski čas. Kot območni koordinator smo koordinirali in izvedli 14 brezplačnih dogodkov: dva v Bovcu, enega v Kobaridu, deset na območju občine Tolmin in dva prek spleta (142 udeležencev).

V enakem terminu kot TVU je v letu 2021 potekal tudi Evropski teden trajnostnega razvoja. Ena izmed skupnih akcij TVU je nosila ime "Trajnostni razvoj – lokalno in globalno!", zato smo dogodke v sklopu tedna za trajnostni razvoj promovirali tudi pod znamko TVU. Skupno število udeležencev v dogodkih TVU zato zajema tudi udeležence dogodkov Tedna izobraževanja za trajnostni razvoj.

PROJEKTNO DELO

Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v dolini Soče II – V sklopu omenjenega projekta smo v Tolminu izvedli:

- 60-urni program Domača kozmetika in družinski proračun (13 udeležencev)
- trikrat 60-urni program Soustvarjam dobro počutje doma in na delovnem mestu (36 udeležencev)
- dvakrat 120-urni program UŽU-Izzivi podeželja (28 udeležencev)
- 120-urni program UŽU-Razgibajmo življenje z učenjem (12 udeležencev)
- dvakrat 150-urni program pripravljen na preverjanje in potrjevanje nacionalne poklicne kvalifikacije Socialni oskrbovalec na domu (24 udeležencev oseb)

Erasmus+ Love to Educate, Analyse, React and Nurture je projekt, namenjen izobraževanju in usposabljanju zaposlenih na OE Ljudska univerza, ki delajo bodisi kot organizatorji programov izobraževanja za odrasle bodisi kot izvajalci teh istih programov. V 2021 smo se udeležili spodaj naštetih izobraževanj:

- "Teaching languages in the digital era: the best apps, web plat-forms and ICT solutions for learning languages" – Bologna/Italija (1 udeleženka iz PRC)

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

- 21st Century Approach To Adult Education – Pulj/Hrvaška (1 udeleženka iz PRC)
- "Innovative teaching methods for teachers, school and adult education staff – Bologna/Italija" (2 udeleženci iz PRC)

- **Ostale samoplačniške aktivnosti:**

- 40-urni samoplačniški tečaj Zeliščarstvo – Tolmin (1 udeleženec)
- Dan zdravja za podjetje TIK d.o.o. (5 ur) – Kobarid (110 udeležencev)

KAKOVOST

Kot organizacija, ki izobražuje odrasle, smo zavezani k presojanju in razvijanju kakovosti, kar ureja Zakon o izobraževanju odraslih (67., 68. in 69. člen ZIO-1). Dejavniki, s katerimi lahko pokažemo na to, da je notranji sistem kakovosti sestavni del OE LU, so:

- pridobljeni Zeleni znak kakovosti (veljavnost do 31. 3. 2023) Andragoškega centra Slovenije (ACS)
- umeščenost notranjih procesov kakovosti v temeljne strateške dokumente
- delujoča komisija za kakovost
- vzpostavljena vloga svetovalca za kakovost in članstvo v nacionalnem omrežju svetovalcev za kakovost
- zapisan notranji sistem kakovosti v listini kakovosti
- predstavitev naše kakovosti na spletni strani www.prc-lu.si
- obravnavanje vprašanj kakovosti na pedagoško-andragoških zborih in drugih strokovnih srečanjih

Notranji sistem presojanja in razvijanja kakovosti je predstavljen na spletni podstrani www.prc-lu.si.

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

Skladno z Letnim delovnim načrtom ljudske univerze 2020/2021 smo v letu 2021 opravili številne spodaj naštetе dejavnosti.

- Prenovili Listino kakovosti in z njo seznanili Svet javnega zavoda PRC
- Pripravili Letno poročilo o samoevalvaciji, spremljanju in drugih procesih presojanja in razvijanja kakovosti izobraževanja odraslih v letu 2020 in z njim seznanili omenjeni svet
- Pripravili Akcijski načrt za razvoj kakovosti v letu 2021
- Vzpostavili vlogo svetovalke za kakovost, ki se je za to v 2021 usposobila na ACS in postali člani nacionalnega omrežja svetovalcev za kakovost
- Izvedli zgledovalni obisk na LU Jesenice in Dan za kakovost 2021
- Spremenili in dopolnili Pravilnik o delovanju in imenovanju komisije za kakovost
- Reorganizirali komisijo za kakovost (razvidno na www.prc-lu.si/kakovost/komisija-za-kakovost)
- Izvedli 5 sestankov komisije za kakovost
- Redno spremljali in vrednotili naslednje vidike kakovosti:
 - udeležba odraslih v izobraževanju
 - zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem
 - vključitev odraslih v svetovalno dejavnost v izobraževanju odraslih, ki se izvaja kot javna služba
 - promocija izobraževanja odraslih in animacije odraslih za izobraževanje
- Skladno z samoevalvacijskim načrtom smo izvajali poglobljeno samoevalvacijo, in sicer za področji:
 - izpeljava izobraževanj na daljavo oziroma kombiniranih izobraževanj
 - podpora udeležencu pri izobraževanju in učenju na daljavo oziroma kombiniranih izobraževanj

ACS priporočila za vzpostavitev in razvoj notranjega sistema kakovosti so dostopna na povezavi: <https://mozaik.acs.si>



3. IZVAJANJE NALOG V OE OKOLJE, PROSTOR IN PODEŽELJE

3.1 PODROČJE OKOLJA IN PROSTORA

01

Ključne naloge v letu 2021

Glavnina dela je bila usmerjena v izvajanje projektov Crossmoby in Atlas, dela za zunanje naročnike ter pripravo zasnove novih projektnih idej in partnerstev na mednarodnem nivoju.

02

Zaposleni

- **Miro Kristan**, vodja (*delno*)
- **Mateja Kutin** (*delno*)
- **Tjaša Maurič**
- **Jana Podgornik**
- **Nika Gerbec** (*do 30. 4. 2021*)

03

Opravljene aktivnosti**PROJEKTNO DELO**

Projektno delo na tem področju je bilo v 2021 vezano predvsem na izvajanje šestih, spodaj naštetih projektov.

BRIDGES – PRC je partner v projektu, ki se izvaja v sklopu programa Interreg Europe. Na podlagi uspešno zaključenega projekta je bil odobren časovni in finančni dodatek, v okviru katerega obravnavamo stranske produkte mlekarskega sektorja, njihovo potencialno inovativno rabo in aplikacijo v gospodarstvu (sodelovanje z Mlekarno Planika).

ATLAS – PRC je partner v projektu, ki se je izvajal in zaključil v sklopu programa Območje Alp. V sodelovanju s Triglavskim narodnim parkom je bila izdana publikacija Gradimo za jutri II: Od prepoznavanja do obnove stavbne dediščine Zgornjega Posočja, ki nadaljuje pretekle dejavnosti povezane s trajnostno gradnjo, kulturno krajino in kakovostjo bivanja.

CROSSMOBY – PRC je partner v strateškem projektu, ki se izvaja v sklopu programa čezmejnega sodelovanja Interreg V-A Italija-Slovenija. Gre za strateški projekt, ki naslavlja trajnostno mobilnost čezmejnega območja in ki je v okolje prinesel številne pomembne pridobitve. V sklopu tega smo:

- poskrbeli za izvedbo dveh čezmejnih avtobusnih linij (Most na Soči-Bovec-Trbiž-Kranjska Gora in Tolmin-Kobarid-Čedad)
- podprli tri občinske sisteme lokalnih prevozov (Bovec, Kobarid, Tolmin)
- izvedli in analizirali trimesečne akcije testiranja e-vozila za občane
- pripravili Regijsko celostno prometno strategijo za širše območje Julijskih Alp
- soorganizirali in izvedli Evropski teden mobilnosti
- pripravili Socio-ekonomsko študijo Bohinjske proge kot izhodišče za proces modernizacije infrastrukture in storitev

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

- koordinirali Konzorcij za Bohinjsko progo,
- oblikovali in tesneje sodelovali z občinami ter odigrali vlogo nosilcev za naloge, vezane na trajnostno mobilnost.

LokAlp – PRC je prijavitelj projekta, ki ga financira MOP prek podnebnega sklada. V okviru projekta je bila izdana knjižica dobri praks Podnebni bonton. Izveden je bil tudi spletni posvet na temo povezanosti javnega prevoza in turizma z naslovom Kdo pije in kdo plača?, katerega nadaljevanje je bil jesenski posvet v Bohinju ter dialog z MZI o nadgradnji javnega prevoza.

Highlands.3 – PRC je partner v projektu, ki se izvaja v okviru programa Horizon 2020, program Marie Cuire. Program je namenjen izmenjavi strokovnih kadrov na temo razvoja gorskih območij. Za obdobje enega meseca smo gostili španskega doktorskega študenta, ki raziskuje blagovne znamke gorskih proizvodov.

RIBAsador – PRC je partner v projektu, ki je sofinanciran iz ESPR in se izvaja pod okriljem LAS Dolina Soče. V letu 2021 smo izvedli naslednje aktivnosti:

- sodelovanje pri pripravi kolektivne blagovne znamke za produkte iz območja destinacije Dolina Soče
- priprava koncepta platforme znanja
- vzpostavitev sodelovanja med ribogojci in animiranje deležnikov akvakulture

SODELOVANJE PRI DRUGIH AKTIVNOSTIH

Alpsko mesto leta – Občina Tolmin je tudi po izteku leta 2016 aktivna članica društva KATEREGA. Skladno z dogovorom in potrebami občine tako PRC skrbi za posamezne administrativne naloge (poročilo, stik s sekretariatom, promocijo, sodelovanje na posameznih dogodkih).

PRIJAVA/PRIPRAVA NOVIH PROJEKTOV

V vlogi vodilnega partnerja smo v letu 2021 na razpis Norveškega mehanizem **oddali projektno vlogo ReMOBIL** na temo regionalnih centrov mobilnosti. Sodelovali smo pri nastavljanju konceptov številnih projektnih idej, ki bodo osnova za prijave na razpise transnacionalnih programov v letu 2022.

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

SODELOVANJE V MREŽAH

- **Euromontana:** v združenju evropskih gorskih območij aktivno sodelujemo, smo člani podkomisij za Alpe in Jugozahodno Evropo.
- **Info točka Alpske konvencije:** v prostorih PRC je urejena info točka.
 - Festival Brati gore (podprli smo izdajo zbirke haiku poezije OŠ Tolmin na temo gora)
 - Ura za podnebje (sodelovali smo v akciji podpore pohodništva na Juliana Trail)
 - Mladi znanstveniki (nagrada info točke za magistrska dela v sodelovanju z Občino Tolmin)
- **SRIP ACS +:** PRC je član Strateškega razvojno inovacijskega partnerstva na področju mobilnosti

DRUGO

Udeležba in zastopanje na pomembnejših (mednarodnih) dogodkih:

- EUSALP forum Nica
- ESPON dogodek Bled
- Čezmejni forum na temo železniških povezav Gorica
- Sodelovanje v čezmejni komisij na temo javnega prevoza
- Nacionalna Interreg konferenca



3. IZVAJANJE NALOG V OE ZA OKOLJE, PROSTOR IN PODEŽELJE

3.2 PODROČJE PODEŽELJA

01

Ključne naloge v letu 2021

Delo na področju razvoja podeželja je bilo usmerjeno v učinkovito upravljanje LAS Dolina Soče, koordiniranje izvajanja pristopa CLLD, ki ga vodi Skupnost, v pripravo in uresničevanje SLR za obdobje 2014–2020 ter izvajanje splošnih nalog s področja razvoja podeželja.

02

Zaposleni

- Greta Černilogar
- Peter Domevšček
- Sandra Kemperle
- Katja Kravanja *(delno)*
- Meta Pajer
- Tatjana Šalej Faletič *(delno)*

03 Opravljene aktivnosti

VODENJE LAS DOLINA SOČE

PRC je opravljal vsa strokovna in administrativna dela ter finančne naloge vezane na vodenje lokalne akcijske skupine LAS Dolina Soče (za obdobje 2014–2020), ki deluje na območju štirih občin (Bovec, Kanal ob Soči, Kobarid in Tolmin). Med ključnimi dejavnostmi, ki smo jih opravili v 2021 gre izpostaviti predvsem spodaj naštetе aktivnosti ...

- **Organizacija seje** Skupščine LAS Dolina Soče, Upravnega odbora LAS Doline Soče in Nadzornega odbora LAS Doline Soče
- **Priprava letnega poročila o delu in finančnega poročila LAS Dolina Soče za leto 2020 ter letni načrt aktivnosti za leto 2021**
 - **Priprava in oddaja na pristojne organe:**
 - poročila o doseganju ciljev strategije lokalnega razvoja (SLR) za leto 2020 po posameznih EU skladih (EKSRP, ESRR in ESPR),
 - letna poročila o zaključenih projektih ESRR,
 - letni načrt aktivnosti za podukrep 19.4 za leto 2022,
 - tri zahtevke za delovanje LAS Dolina Soče,
 - 15 zahtevkov za izplačilo sredstev projektov: 3 iz EKSRP, 4 iz ESRR in 8 iz ESPR,
 - tretjo in četrto spremembo strategije lokalnega razvoja (SLR) za programsko obdobje 2014–2020,
 - 13 sprememb projektov, vezanih na vse tri omenjene EU sklade,
 - predloge za poenostavitve izvajanja pristopa »Community Led Local Development« (CLLD) v novem programskem obdobju,
 - gradivo za izkaz interesa za oblikovanje lokalne akcijske skupine za ribištvo (LASR) in izvajanje CLLD iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo (ESPRA) 2021–2027,
 - pripombe na Strateški načrt skupne kmetijske politike 2023–2027 in osnutek Sporazuma o partnerstvu 2021–2027,
 - poročila o porabi sredstev CLLD ...

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

- **Izvajanje dejavnosti sodelovanja med različnimi LAS**
- **Sodelovanje pri petih kontrolah na kraju samem** oz. »in situ« kontroli s strani Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP) ter enem preverjanju na kraju samem s strani MGRT
 - **Aktivno sodelovanje z državnimi organi** (Koordinacijski odbor CLLD, MKGP, MGRT in ARSKTRP) in z Društvom za razvoj slovenskega podeželja (DRSP)
 - **Soorganizacija srečanja Medresorske delovne skupine CLLD 2021–2027 s člani LAS Dolina Soče** v Tolminu
 - **Soorganizacija dvodnevne posveta vseh slovenskih LAS in srečanja članov DRSP** v Trenti
 - **Predstavitev projekta Ocenjevanje ribjih izdelkov na FARNET na spletnem seminarju »for Baltic and inland FLAGs«**
 - **Sodelovanje na zaključnem dogodku projekta »Sustainable tourism in protected area«** na Madeiri
 - **Udeležba strokovne ekskurzije članov DRSP** v Estoniji
 - **Sodelovanje na mednarodnem posvetu LAS v Krškem in na delavnici »Obnova in razvoj vasi po konceptu pametnih vasi in izvajanje pristopa CLLD«**
 - **Priprava vsebine projekta sodelovanja »Vzpostavitev pogojev za EKO regijo BO JA«**
 - **Organizacija strokovne ekskurzije za člane LAS Dolina Soče**

STRATEGIJA LOKALNEGA RAZVOJA LAS ZA OBDOBJE 2014–2020

PRC, vodilni partner LAS Dolina Soče, v sodelovanju s ključnimi partnerji območja LAS pripravlja tudi skupne projekte, za katere je značilno, da se izberejo brez javnega poziva in da se njihove dejavnosti izvajajo na celotnem območju LAS.

V 2021 smo tako **pripravili dva takšna skupna projekta**, in sicer:

- **Lesarji doline Soče**
- **Lokalno - Urbano - Povezovalno**

Po odobritvi s strani Upravnega odbora LAS sta bila oba skupna projekta posredovana v dokončno odločanje na MGRT, prvi pa je bil tudi že potrjen.

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

IZVAJANJE SPLOŠNIH AKTIVNOSTI NA PODROČJU PODEŽELJA

Na PRC smo v sklopu motiviranja kmetov in drugih prebivalcev z območja za pridelavo, predelavo in izdelavo lokalnih pridelkov ter izdelkov podeželja v 2021 opravili spodaj naštetе dejavnosti.

- **Upravljali z INFO točkami** (PUC Bovec, PRC) ter izvajali informiranje lokalnega prebivalstva in obiskovalcev

- **Nudili strokovno podporo in svetovanje:**

- pri izvajanju aktivnosti trženja lokalnih pridelkov in izdelkov: • na tržnici Tolmin (motiviranje za vzpostavitev sistema večje prisotnosti na tržnici in sodelovanje pri pripravi predlogov za novo tržnico), • v Podeželski hiši Bovec (vodenje sekretariata, blagajniškega dnevnika in prodaje ter motivacija rokodelcev in kmetov za prodajo na omenjeni lokal) in • v Zeleni hiši Kobarid (vodenje HACCP v kuhinji)

- različnim društvom pri delovanju in koordinaciji dejavnosti, npr.: priprava letnih programov, izvajanje programov, vodenje dokumentacije ... (Društvo Samooskrba Kobarid, Združenje ekoloških kmetov Severne Primorske, Društvo Od ovce do izdelka, Društvo rejcev drobnice bovške, Društvo posoških sadjarjev, Društvo kmečkih žena Zgornjega Posočja, Društvo rejcev drobnice Gornjega Posočja, Turistično društvo Bovec, Krajevna skupnost Kobarid itd.)

- novim ter obstoječim ponudnikom s področja trženja, kmetijstva, živilske stroke, gostinstva in domače ter umetnostne obrti,

- pri promociji in dvigu prepoznavnosti lokalne ponudbe v okviru lokalnih prireditev (Kobariški sejem, Jestival Kobarid, razstava sirov Doline Soče v Bovcu)

- **Sodelovali smo pri pripravi programa** za Čomparsko noč in Frika fest, ki pa se zaradi covid-19 okoliščin nista izvedla.

- **Izvedli smo več kot 10 izobraževanj s področja razvoja podeželja:** prikaz delovanja linije za predelavo soka (3 delavnice), prikaz delovanja mlina za žita (2), prikaz žetja (1), rez sadnega drevja (2), prikaz sejanja s travniško sejalnico(4).

- **Sodelovali pri nabavi ročnih sejalnic za vrtnarstvo** (4 kmetije) ...

- **Pripravili smo gradiva in raziskovalne dejavnosti na področju lokalne kulinarike** (osnutek pravilnika za Bovške Krafe in izvedli prvo usposabljanje za ocenjevalce in ocenjevanje te lokalne kulinarične posebnosti)

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

- **Motivirali smo lokalne gostinske ponudnike** (za vključitev v skupino proizvajalcev Bovških krafov pod okriljem društva Od ovce do izdelka in za vključitev v program Frika fest)
- **Sodelovali smo z občinami pri pripravi potencialnih projektnih aktivnosti** za skupne projekte LAS
- **Sodelovali pri pripravi vsaj 4 LAS projektov** (kot oddelek) in pri ostalih posredno prek društev za razvoj podeželja za občine Bovec, Kobarid in Tolmin ter društva, ki delujejo na območju Zgornjega Posočja.

PROJEKTI V OKVIRU STRATEGIJE LOKALNEGA RAZVOJA V LETU 2021

- **JA TRAIL**/Pot Julijske Alpe (21. 12. 2018–30. 6. 2021), EKSRP
- **VRTIČEK**/Vrtičkanje in hortikultura terapija (1. 3. 2020–30. 6. 2021), EKSRP
- **MaB**/Približajmo Unescova biosferna območja prebivalcem (8. 8. 2018–31. 1. 2021), EKSRP – projekt sodelovanja med LAS
- **PODEŽELJE IN DEDIŠČINA**/Podeželje in dediščina v dolini Soče (10. 7. 2020–30. 6. 2022), EKSRP – skupni projekt območja LAS Dolina Soče
- **RATUR MOST**/Razvoj turizma na Mostu na Soči (16. 1. 2019–31. 12. 2021), ESRR
- **Utrip Bca**/Kulturno športni utrip Bca (21. 1. 2019–31. 12. 2021), ESRR
- **Staro mestno jedro**/Oživljanje starega mestnega jedra Tolmina (17. 1. 2019–31. 12. 2021), ESRR
- **Dolina Soče**/Spodbujanje skupnega življenja v dolini Soče (13. 7. 2020–31. 12. 2021), ESRR; skupni projekt LAS
- **Lesarji doline Soče** (1. 9. 2021–31. 12. 2022), ESRR
- **SOČA VIEW**/Soča skozi objektiv (1. 12. 2018–31. 1. 2021), ESRR
- **ProRibKA**/Promocija ribištva na Kanalskem (1. 1. 2020–30. 9. 2021), ESRR
- **RIB'CA**/Spajanje okusov dolina Soče (26. 8. 2019–20. 12. 2021), ESRR
- **Nova Riba** (1. 7. 2020–31. 10. 2022), ESRR
- **LIPAN**/Lipan v porečju Soče (1. 1. 2021–31. 7. 2022), ESRR
- **RIBAsador**/Z inovativnimi poslovnimi rešitvami do višje dodane vrednosti v akvakulturi (1. 6. 2020–9. 9. 2022), ESRR
- **Rek-ološka Soča**/Pristop k integriranemu rekreacijsko-ekološkemu (1. 8. 2020–30. 11. 2022), ESRR

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

- **KobaRiba 2**/Oživitev ribogojnice v Kobaridu 2 (1. 4. 2021–30. 11. 2022), ESPR
- **BREKA 2**/Ribiška hiša 2 (20. 9. 2020–31. 5. 2022), ESPR
- **SMM**/Spodbujanje muharjenja pri mladih (1. 1. 2021–1. 2. 2023), ESPR
- **Tolminke Valčkov Šum**/Učna pešpot ob Tolminki (1. 1. 2021–31. 1. 2023), ESPR
- **FeSP**/Festival soške postrvi (1. 9. 2020–31. 1. 2023), ESPR
- **PO-TEM RIBE**/Podnebne spremembe – vplivi na temperature vode in ribe (7. 8. 2020–1. 2. 2023), ESPR





4. IZVAJANJE PROMOCIJE IN INFORMIRANJA

01

Ključne naloge v letu 2021

Skladno z dogovorom z župani občin ustanoviteljic smo v letu 2021 izdali pet številčk periodičnega tiskanega medija SOČAsnik. Prek storitev Pošte Slovenije smo ga distribuirali vsem gospodinjstvom na območju Zgornjega Posočja (okoli 7.100 gospodinjstev). Poleg tega smo ga poslali na več kot 110 različnih naslovov po vsej Sloveniji, nekaj tudi v tujino – tistim, ki so izrazili željo po prejemanju tiskane različice. S sodelavci smo skrbeli za splošno promocijo in obveščanje javnosti o programih in projektih ter drugih dejavnostih PRC.

02

Zaposleni

- **Mateja Kutin** (*delno*)
- **Tatjana Šalej Faletič** (*delno*)

03 Opravljene aktivnosti

Priprava in izdajanje SOČAsnika

- Skladno z dogovorom z župani občin ustanoviteljic smo izdali 5 številk periodičnega tiskanega medija. Da bi zagotovili čim bolj enoten pristop pri pripravi vsebin občinskih strani in pravočasnost oddaje gradiva, se je pred posamezno izdajo urednica na skupnem sestanku uskladila s PR predstavniki občin (iz vsake občine po en), ki so pripravili vsebine občinskih strani v SOČAsniku. Uskladili so vsebine in obseg občinskih strani. Sestanki so zaradi razmer, povezanih s covid-19, potekali tudi prek Zooma.
- Sredstva za pripravo glasila smo pridobili s strani vseh treh posoških občin, s strani različnih programov in projektov, ki jih izvaja PRC, ter iz oglaševalskega segmenta.
- Poskrbeli smo za splošno informiranost o dogajanju v Zgornjem Posočju in regiji.
- Zagotovili smo strokovne in poučne prispevke, napisane poljudno. S tem smo dvigovali splošno razgledanost tukajšnjih prebivalcev ter krepili zavest o uravnoteženem in sonaravnem razvoju.
- Poskrbeli smo za promocijo projektov, ki jih izvaja PRC.
- Skušali smo ohranjati čim višji nivo kakovosti medija.
- Vsebino novih števil SOČAsnika smo objavili na spletni strani PRC in družbenem omrežju Facebook.
- Sodelovali smo z naročniki oglasov. Skrbeli smo za oglaševanje?
- Pripravili smo predlog za programsko posodobitev in povečanje števila izdaj, ki pa na sestanku z župani s strani občin Bovec in Tolmin ni bil podprt.

Ostale promocijske in druge dejavnosti

- S sodelavci PRC, predvsem vodje oddelkov in nosilci projektov, smo skrbeli za informiranost in obveščenost zainteresirane javnosti o delovanju PRC, različnih dejavnostih, izobraževanjih, projektih in programih, ki jih PRC izvaja – osebno, po telefonu, e-pošti, prek različnih spletnih strani in družbenih omrežjih ter lastnega medija ter tudi prek drugih medijev.

PREGLED DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

- Sprotno posodabljanje spletnih strani www.prc.si, www.lasdolinasoce.si in www.prc-lu.si, spletne e-učilnice (<http://ucilnica.prc.si>) ter strani na družbenih omrežjih FB in Instagram (Posoški razvojni center, SOČAsnik, Tolmin – Alpsko mesto leta 2016, LAS Dolina Soče in Ljudska univerza Tolmin), katerih obisk narašča.
- V začetku leta smo ustvarili nov FB profil Posoški razvojni center, ki je konec decembra 2021 dosegel dobrih 300 sledilcev.
- Pripravili smo osnutek prenovljene spletne strani, za postavitev katere bomo zaradi pomanjkanja lastnega kadra poiskali zunanjega izvajalca.
- Potekala so tudi usklajevanja za pripravo celovitega načrta komuniciranja s poudarkom na uporabi novih orodij in informacijskih kanalov. Ob tem smo sprejeli odločitev, da se v začetku leta 2022 za pripravo načrta izbere ustreznega zunanjega izvajalca.

Promocija PRC v medijih in spremljanje objav v medijih

V letu 2021 smo zabeležili 603 objave, povezane z delovanjem PRC in projekti, ki jih izvajamo, ki so bile objavljene v različnih medijih: poleg objav v SOČAsniku, na naših spletnih straneh in družbenih omrežjih, smo jih zabeležili še v osmih tiskanih medijih, na petih radijskih postajah, treh televizijskih postajah, petih družbenih omrežjih in na 20 spletnih naslovih.



NOVI PROJEKTI V 2021

V letu 2021 je PRC po potrditvi LDN pridobil/zastavil naslednje nove projekte:

- Kandidatura na javni razpis Izpopolnjevanje strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju in izobraževalcev v neformalnih izobraževalnih programih za izobraževanje odraslih od 2020 do 2022
- Erasmus+, ključni ukrep 1 – Mobilnost posameznikov na področju izobraževanja in usposabljanja
- Načrtovanje projektov na področju trajnostne mobilnosti za območje Zahodne kohezijske regije
- Izdelava Razvojnega programa Občine Tolmin 2021-2030
- Smart Rural 21/Šentviška planota

IV. KADROVSKA POLITIKA

31. decembra 2020 je bilo v zavodu zaposlenih 27 delavcev, natanko leto kasneje pa je bilo zaposlenih 24 delavcev. V obravnavanem obdobju (januar–december 2021) so bile izvedene spodaj navedene kadrovske spremembe.

- Na OE za okolje, prostor in podeželje se je delavki prekinila pogodba za določen čas.
- Trem delavcem se je sporazumno prekinila pogodba za določen čas, ker so se zaposlili pri drugem delodajalcu.
- Dve delavki sta odšli na porodniški dopust.
- Na OE za podjetništvo se je zaposlilo delavko za določen čas enega leta zaradi nadomeščanja porodniškega dopusta.
- Na OE ljudska univerza se je delavki do 31. decembra 2021 za potrebe zaključka projekta podaljšala pogodba o zaposlitvi za določen čas.

V. FINANČNA REALIZACIJA

Na številne dejavnosti v okviru PRC so v letu 2021 ponovno vplivale razmere povezane z epidemijo covid-19, kar se je odražalo tudi na finančnem poslovanju zavoda. Čeprav se je skušalo v največji možni meri znotraj postavljenih in načrtovanih okvirjev uresničiti zastavljene cilje, je pri realizaciji prihodkov in stroškov vseeno prišlo do manjšega odstopanja. Skupna realizacija prihodkov v 2021 je bila za pet odstotkov nižja, skupna realizacija stroškov pa za deset odstotkov nižja od načrtovanj. Odstopanja na posameznih stroškovnih mestih so razvidna v preglednicah spodaj.

V letu 2021 je skupna realizacija prihodkov znašala 1.459.968 evrov, skupna realizacija stroškov pa v višini 1.377.452 evrov.

Preglednica 1: Prihodki PRC v letu 2021

Zap. št.	STM	Projekti	Plan 2021 (€)	Realizacija 2021 (€)	Real. 2021/Plan 2021	Op.
1.	111	Občina Bovec (za delovanje)	11.365	11.365	100	
2.	111	Občina Kobarid (za delovanje)	17.000	17.000	100	
3.	111	Občina Tolmin (za delovanje)	41.250	41.250	100	
4.	111	Sekretariat posoškim občinam	3.000	3.000	100	
5.	111	PRC splošno	1.000	10.897	1.090	1
6.	121	Plače (covid-19)	0	42.199	0	2
7.	141	Stavba (najem učilnic)	1.000	956	96	3
8.	213	Splošno podjetništvo	8.000	1.500	19	
9.	215	SPOT svetovanje Goriška	44.760	40.505	90	
10.	216	Spodbujanje podjetništva	9.000	9.000	100	
11.	301	Programi izobraževanja odraslih – občine	8.800	8.587	98	
13.	309	Večgeneracijski center, MDDSZ	43.489	43.384	100	
14.	315	Informiranje in svetovanje ter ugotavljanje in vrednotenje neformalno pridobljenega znanja,	18.382	18.382	100	
15.	317	Izvajanje samoplačniških tečajev	5.000	6.128	123	
16.	328	Študijski krožki in Teden vseživljenjskega učenja	2.459	1.033	42	4
17.	329	Temeljne in poklicne kompetence II	124.760	124.150	100	
18.	330	Partnerstvo za kadre	32.399	22.732	70	
19.	331	RŠS, MDDSZ	73.500	76.585	104	
20.	332	Sofinanciranje LU	10.380	5.240	50	
21.	336	Javna mreža	73.244	74.192	101	
22.	350	Splošno ČV	0	1.469	/	
23.	411	MRRA, MGRT	220.969	226.578	103	

Zap. št.	STM	Projekti	Plan 2021 (€)	Realizacija 2021 (€)	Real. 2021/Plan 2021	Op.
23.	411	MRRA, MGRT	220.969	226.578	103	
24.	511	SOČAsnik	36.500	36.500	100	
25.	512	Oglasi v SOČAsniku	2.500	2.278	91	
26.	611	Podeželje PRC občine	28.200	28.200	100	
27.	613	LAS – Splošno	1.000	0	0	
29.	624	Staro mestno jedro Tolmin	8.170	8.389	103	
30.	627	Ribasador	13.260	6.053	46	5
31.	628	Podeželje in dediščina v dolini Soče (PRC/LAS)	8.455	7.112	84	
32.	734	SILVER SMEs	27.200	15.320	56	
33.	735	ERASMUS +	2.450	8.538	348	
34.	742	Bridges	0	673	/	
35.	744	WALKofPEACE	64.400	48.838	76	6
36.	745	CROSSMOBY	337.343	289.051	86	7
37.	746	ATLAS	46.400	46.367	100	
38.	747	HIGHLANDS.3	4.000	0	0	
39.	760	Alpsko mesto leta	4.000	924	23	8
40.	765	Alpska konvencija	0	2.174	/	
41.	902	LAS dolina Soče	13.627	8.743	64	
42.	903	LAS izvajanje CLLD	100.000	100.868	101	
43.	928	Podeželje in dediščina	0	1.348	/	9
44.	929	Dolina Soče	2.177	2.303	106	
45.	930	Lesarji doline Soče (LAS)	2.010	2.010	100	
47.	1111	LokAlp	5.000	4.836	97	
49.	1113	Vzdrževanje Poti miru na območju občine Tolmin	4.241	5.241	124	
50.	1114	Študije, strategije	68.867	44.090	64	
51.	1115	Smart Village	5.000	3.979	80	
SKUPAJ			1.534.558	1.459.968	95	

Obrazložitev večjih odstopanj realizacije glede na plan 2021

- 1 - Večji prihodki od načrtovanih zaradi izvedbe Razvojnega programa Občine Tolmin.
- 2 - Nenačrtovana realizirana sredstva so iz naslova covid-19 dodatka, izplačanega iz proračuna RS; gre za transfer.
- 3 - V letu 2021 je PRC izvedel manj dokumentov identifikacije investicijskega projekta (DIIP) za zasebne naročnike. Projektna dokumentacija, ki smo jo načrtovali v letu 2021, se je v izvedla v letu 2022. Realizacijo DIIP za Občino Bovec smo knjižili pod Študije strategije.
- 4 - Načrtovali smo tri študijske krožke, vendar smo bili na javnem razpisu uspešni le z eno prijavo.
- 5 - Manjši obseg izvedenih aktivnosti na projektu in neizvedene dejavnosti se prenašajo na naslednje leto.

Obrazložitev večjih odstopanj realizacije glede na plan 2020

6 - WALKofPEACE - realizacija je bila v manjšem obsegu, kot je bilo načrtovano za planirano obdobje (podaljšanje projekta)

7 - Manjši obseg izvedenih aktivnostih na projektu zaradi epidemije covid-19.

8 - Manjši obseg izvedenih aktivnostih na projektu zaradi epidemije covid-19.

9 - Stroškovni mesti 628 in 928 smo združili.

Preglednica 2: Stroški PRC v letu 2021

Zap. št.	Naziv	Plan 2021 (€)	Realizacija 2021 (€)	Real. 21/Plan 21 (%)
1.	Energija (energija in toplotna energija)	6.500	8.325	128
2.	Strokovna literatura	600	1.530	255
3.	Pisarniški material in drobn material	7.000	3.808	54
4.	Drug material, ogrevanje (kurilno olje)	27.500	19.010	69
5.	Pošta, telefon, faks, e-pošta, čiščenje	28.000	33.890	121
6.	Tekoče, inv. vzdrževanje	30.000	37.901	126
7.	Zavarovanje, bančne storitve	2.300	1.878	82
8.	Stroški intelektualnih storitev	323.036	127.572	39
9.	Komunalne in prevozne storitve	48.000	135.871	283
10.	Stroški storitev fizičnih oseb	36.000	22.639	63
11.	Reprezentanca	8.000	3.167	40
12.	Založništvo, tisk, oglasi, plačila RA-jem	196.000	159.538	81
13.	Amortizacija	0	0	0
14.	Plače zaposlenih, regres	783.000	796.029	102
15.	Potni nalogi	19.756	11.130	56
16.	Odpravnine	0	276	0
17.	Jubilejne nagrade	866	433	50
18.	Drugo (članarine, prispevek invalidov, obresti)	18.000	14.454	80
SKUPAJ		1.534.558	1.377.452	90

Skupna realizacija stroškov za leto 2021 je bila v višini 1.377.452 evrov, planirana pa 1.534.558 evrov.

Obrazložitev ključnih odstopanj

- Povečali so se stroški za elektriko in ogrevanje prostora.
- Pri strokovni literaturi je večja realizacija stroškov od planirane, ker smo nabavili več literature pri projektih Kompetence II in Javna mreža.
- Tekoče investicijsko vzdrževanje se je povečalo zaradi dodatnih projektnih aktivnostih na CROSSMOBY
- Stroški intelektualnih storitev so manjši kot smo jih planirali ker smo v načrtu za leto 2021 na tem stroškovnem mestu načrtovali tudi večno izvedbo v okviru CROSSMOBY (predvsem prevoze), ki pa so se preknjižili na stroškovno mesto prevozov, ki so se zaradi tega povečali.

Izjava o oceni notranjega nadzora

Skladno s 100. členom Zakona o javnih financah in z namenom obvladovanja tveganja ter zagotavljanja doseganja ciljev poslovanja in uresničevanja proračuna se direktor PRC zaveda odgovornosti za vzpostavitev oziroma stalno izboljševanje sistema finančnega vodenja poslov in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja. Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ je pripravil direktor PRC na osnovi samoocenitvenega vprašalnika. Kot ocenjujemo, je sistem notranjega finančnega nadzora ustrezen. Plače zaposlenim se izplačujejo v skladu z zakonodajo, nabava blaga in oddaja storitev pa potekata skladno z Zakonom o javnih naročilih. Postopek oddaje naročil je urejen z notranjim predpisom in je v skladu z Navodili o postopkih oddaje naročil.

VI. RAZNO

01

INVESTICIJSKA VLAGANJA

V letu 2021 smo načrtovali naložbe v informacijsko tehnologijo, ki jo zaposleni potrebujejo za opravljanje svojega dela, in sicer predvsem v zamenjavo računalnikov, s ciljem poenotenja programske opreme ter zamenjavo zaradi zastarelosti in dotrajanost.

Nakupe smo izvedli v okviru programa REACT EU, iz naslova katerega smo prejeli štiri prenosne računalnike in tri računalniške zaslone.

V obravnavanem obdobju smo za potrebe zaposlenih izvedli nakup treh prenosnih računalnikov, dveh monitorjev in sedmih spletnih kamer.

02

PRIPRAVA SPREMEMBE AKTOV PRC

Februarja 2021 je bil po potrditvi na vseh treh občinskih svetih občin ustanoviteljic uveljavljen nov Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda PRC. Posledično se je začel pripravljati nov statut, ki je bil v letu 2021 potrjen na Svetu zavoda PRC in je pridobil soglasje dveh od treh občinskih svetov ustanoviteljic.

SEZNAM KRATIC

Zap. št.	Kratika	Ime
1	AČR	Aktivne časovne razmejitve
2	ARSKTRP	Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja
3	CLLD	Community Led Local Development (Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost)
4	DI	Drobni inventar
5	DIIP	Dokument identifikacija investicijskega projekta
6	DRR	Dogovor za razvoj regij
7	DRSI	Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo
8	DRSV	Direkcija za vode
9	EKN	Enotni kontni račun
10	EKSRP	Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
11	ESPR	Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo
12	ESRR	Evropski sklad za regionalni razvoj
13	ETS	Evropsko teritorialno sodelovanje
14	EU	Evropska unija
15	GIZ RRA	Združenje regionalnih razvojni agencij
16	IKT	Informacijsko komunikacijska tehnologija
17	IP	Investicijski program
18	ISIO	Informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih
19	JZ	Javni zavod
20	LAS	Lokalna akcijska skupina
21	LDN	Letni delovni načrt
22	MDDSZ	Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
23	MGRT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
24	MIZŠ	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport
25	MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gospodarstvo in prehrano
26	MSP	Mala in srednja podjetja
27	MONG	Mestna občina Nova Gorica
28	MOP	Ministrstvo za okolje in prostor
29	MRRA	Mrežna regionalna razvojna agencija
30	MZI	Ministrstvo za infrastrukturo
31	NIPO	Neformalni izobraževalni programi odraslih
32	OE LU	Organizacijska enota ljudska univerza
33	OS	Osnovna sredstva

SEZNAM KRATIC

Zap. št.	Kratika	Ime
34	OŠ	Osnovna šola
35	PČR	Pasivne časovne razmejitve
36	PN	Prednostna naložba
37	PRC	Posoški razvojni center
38	PRP	Program razvoja podeželja
39	RA	Razvojna agencija
40	RDO	Računalniško in digitalno opismenjevanje
41	RRF	Sklad za okrevanje
42	RRP	Regionalni razvojni program
43	RS	Republika Slovenija
44	RSR	Razvojni svet regije
45	RŠS	Regijska štipendijska shema
46	SLR	Strategija lokalnega razvoja
47	SPIRIT	Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije
48	SPOT	Slovenska poslovna točka
49	SR	Svet regije
50	SSU	Središče za samostojno učenje
51	ŠK	Študijski krožki
52	TNP	Triglavski narodni park
53	TVU	Teden vseživljenjskega učenja
54	VEM	Vse na enem mestu
55	VFO	Večletni finančni okvir
56	VGC	Večgeneracijski center
57	ZISS	Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije
58	ZIP	Začetna integracija priseljencev



Poročilo

Poslovno poročilo: Simon Škvor, direktor PRC, s sodelavci:

Brigito Bratina Peršin

Greto Černilogar

Petrom Domevščkom

Sandro Kemperle

Vesno Kozar

mag. Damijano Kravanja

Katjo Kravanja

Mirom Kristanom

Matejo Kutin

Meto Pajer

Patricijo Rejec

Jano Skočir

Matejo Skok Kavs

mag. Martino Smolnikar

Računovodsko poročilo: CAKA računovodski servis, Anka Kavčič Cimprič s.p.

Jezikovni pregled: Mateja Kutin

Oblika: Tatjana Šalej Faletič



Posoški razvojni center

Priloga k dokumentu:

Tabelarni časovni in finančni pregled ključnih projektov in aktivnosti izvedenih v proračunskem letu 2021

Tolmin, 22. februar 2022